



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO N° 3514 /

Quillón, 10 NOV 2014

VISTOS:

- El Decreto Alcaldicio N° 1.052 de fecha 01 de Diciembre de 2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2014 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroga.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Rechazase y Postergase Feriado Legal año 2014, por razones necesidades del servicio, al funcionario que se señala en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados y rechazados año 2014	Desde	Hasta	Días traspasados para año 2015
Maria Casanova Salazar	Asistente Social CESFAM Quillón	05	-	-	05
Julia Canto Quintana	Secretaria Finanzas DESAMU Quillón	14	24.11.2014	12.12.2014	14
Luis Toledo Basualto	Enfermero CESFAM Quillón	10	01.12.2014	15.12.2014	10
Luis Muñoz Díaz	Auxiliar de Servicio CESFAM Quillón	10	17.11.2014	28.11.2014	10
José González González	Conductor CEFSAM Quillón	09	17.12.2014	31.12.2014	09
Patricio Barriga González	Conductor CESFAM Quillón	16	24.11.2014	16.12.2014	16

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

YLF/jsb.
06.11.2014

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PENA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR DELEGACION DE FACULTAD DEL ALCALDE"



Fecha: 6/11/2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De M. Alexandre Cusumova
Funcionario (a)

Cargo: Oriente Social

A Sra Eugenia Lopez Sandoval
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 17 de NOVIEMBRE al 21 de NOVIEMBRE del 20 14.

Total	<u>5</u>	días
Pendientes	<u>5</u>	días

Atentamente,

[Firma]
Firma funcionario(a)

Nota importante: Solo hare uso de 5
dias de feriado legal por
motivos personales

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón



[Firma]

[Firma]

[Firma]

cancelado en fecha DESAMU



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD

SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

CANTO Apellido Paterno			QUINTANA Apellido Materno			JULIA ANGELICA Nombres		
12 06 2000 Día Mes Año			SECRETARIA FINANZAS DPTO. DE SALUD			Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:		
Fecha de Ingreso			Cargo Según Planta			FERIADO LEGAL		
Feriado Legal			DESDE			HASTA		
			24	11	2014	12	12	2014
			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
MOTIVO 14 DIAS DE FERIADO LEGAL DEL 2014, PENDIENTE 0 DIA DEL PRESENTE AÑO.2014								

NOTA; NO AUTORIZADAS por necesidades del Servicio
y trasposon para el 2015.

FIRMA JEFE PPTO. Y FINANZAS

16. No autorizadas
Vº Bº DIRECTORA DPTO. SALUD

FIRMA FUNCIONARIO

PRESENTACIÓN: QUILLÓN, NOVIEMBRE 06 DE 2014.



Fecha: 06/11/2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Luis Toledo Brascuro
Funcionario (a)

Cargo : ENCARGADO CES

A : DRA. EUGENIA LÓPEZ SANBOUTE
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 01 de Diciembre al 15 de Diciembre del 2014.

Total 10 días

Pendientes 0 días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: Solicito rechazar y
traspasar para el 2015

Visación

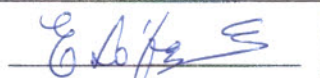
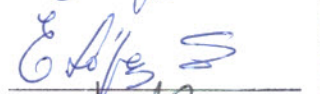
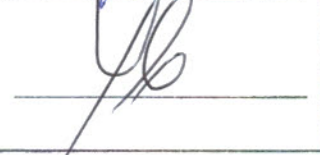
Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



Fecha: 06-11-2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De

Funcionario (a)

Cargo

A

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 17 de Diciembre al 28 de diciembre del 2014.

Total 10 días

Pendientes 0 días

Atentamente,

Luis U.

Firma funcionario (a)

Nota importante:

Rechazo 10 días x vejez
de renuncia, para el año 2015

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 07-NOV.-2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De JOSÉ S. GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Funcionario (a)

Cargo: CONDUCTOR

A DRA EUGENIA LÓPEZ
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 17 de DICIEMBRE al 31 de DICIEMBRE del 20 14 = AMBAS FECHAS INCLUIDAS.

Total	<u>09</u>	días
Pendientes	<u>-</u>	días

Atentamente,

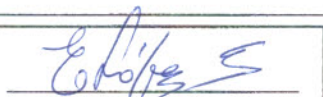
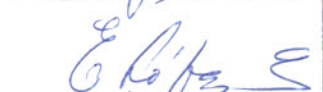

Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón


Por razones de buen servicio se rechaza



Fecha: 24 Octubre 2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Patricio Bañiga González
Funcionario (a)

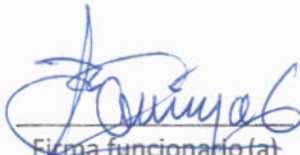
Cargo : Conductor

A : Dña Eugenio López S
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 24 de noviembre al 16 de diciembre del 20 14.

Total	<u>16</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,

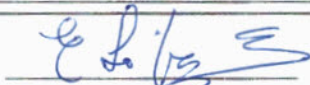

Firma funcionario (a)

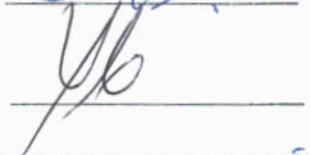
Nota importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón





*Se entregan por vacaciones solicitadas
al Sr. Patricio Bañiga González*