



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN**

DECRETO ALCALDICIO N° 29561

Quillón, 01 OCT 2014

VISTOS:

- El Decreto Alcaldicio N° 1.052 de fecha 01 de Diciembre de 2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2014 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédanse los Feriados Legales a los funcionarios (as) que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Julia Canto Quintana	Secretaria de Finanzas del DESAMU de Quillón	01/2014	26.09.2014	26.09.2014	19
Jorge Guajardo Zurita	Técnico Paramédico del CESFAM de Quillón	01/2014	03.10.2014	03.10.2014	13
Patricio Barriga González	Conductor del CESFAM de Quillón	04/2014	20.10.2014	23.10.2014	16
José Bernal Olivares	Conductor del CESFAM de Quillón	05/2014	03.11.2014	07.11.2014	0

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR DELEGACION DE FACULTAD DEL ALCALDE"**

YLE/ jsb.
01-10-2014

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

CANTO Apellido Paterno			QUINTANA Apellido Materno			JULIA Nombre Propio			Grado		
11 Día			05 Mes			2005 Año			JEFE PPTO. Y FINANZAS Cargo Según Planta Solicita la autorización de la directora . hacer uso de:		
Fecha de Ingreso											
Permiso con goce de Remuneraciones (Art. 108) Estatuto Administrativo			DESDE			HASTA					
			Día 26	Mes 09	Año 2014	Día 26	Mes 09	Año 2014			

OBSERVACION.

SOLICITA 01 DIA DE VACACIONES AÑO/2014, QUEDANDO PENDIENTES 19 DIAS DEL 2014.

JEFE PPTO. Y FINANZAS

DIRECTORA DEPTO. DE SALUD

FUNCIONARIO

QUILLON, Septiembre DE 2014



Fecha: 30/9/14

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Jorge Guajardo E.
Funcionario (a)

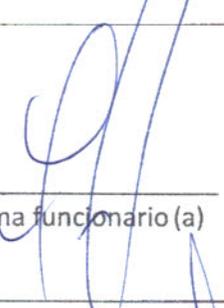
Cargo : TEC. PARAMEDICO

A : Sra. Eugenia Lopez
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 03 de OCTUBRE al 03 de OCTUBRE del 2014.

Total	<u>01</u>	días
Pendientes	<u>13</u>	días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 30 Sept. 2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De: Patricio Barriga González
Funcionario (a)

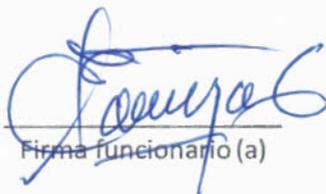
Cargo: Conductor

A: Sra Eugenia López S
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 20 de Octubre al 23 de Octubre del 2014.

Total	<u>4</u>	días
Pendientes	<u>16</u>	días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



Fecha:

Ref: Solicitud de Feriado Legal



De JOSÉ BERLÍN OLIVEROS

Funcionario (a)

Cargo: CONDUCTOR CESFAM.

A DRA EUGENIA LOPEZ

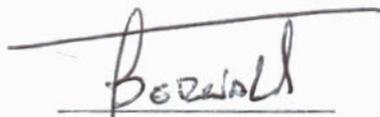
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 03 de NOVIEMBRE al 07 de NOVIEMBRE del 2014.

Total 05. días

Pendientes C días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación

Jefe Directo



Autorización

Director (a) CESFAM Quillón



Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

