



Quillón, 03 OCT 2014

**VISTOS:**

- El Decreto Alcaldicio N° 1.052 de fecha 01 de Diciembre de 2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2014 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Autorizase las Comisiones de Servicios de los funcionarios (as) que se señalan en la siguiente tabla:

Fecha	Funcionario	Cargo	Motivo	Lugar	Cancelación
08, 09 Y 10.10.2014	Yilda Letelier Fierro	Directora del DESAMU de Quillón	Asistencia a Taller practico sobre Transparencia pasiva, sus principios y normativas	Viña del Mar	Sí
08, 09 Y 10.10.2014	Jeannette Sagredo Balboa	Secretaria del DESAMU de Quillón	Asistencia a Taller practico sobre Transparencia pasiva, sus principios y normativas	Viña del Mar	Sí

2. El cumplimiento de la presente, dará derecho a los beneficios establecidos según Contrato de Trabajo de las funcionarias antes mencionadas, es decir, a la cancelación de pasajes y dos viáticos al 100% y uno al 40%.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



**ALBERTO GYHRA SOTO**  
ALCALDE

YLF/jsb.  
02.10.2014

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD

QUILLÓN \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_\_\_\_.

## COMISIÓN DE SERVICIO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO(A):	
CARGO QUE DESEMPEÑA :	YILDA LETELIER FIERRO
LUGAR DEL COMETIDO :	DIRECTORA DESAMU
MOTIVO :	Viña del Mar.
	Taller Práctico sobre
	Transparencia Pasiva, sus Principios y
	Normativas
	9 y 10 / 10 / 2014.

HORA DE SALIDA <sup>MIÉRCOLES</sup> 9<sup>00</sup> hrs.

HORA DE LLEGADA <sup>SA SÁBADO</sup> 07<sup>00</sup> hrs.

  
FIRMA FUNCIONARIO

\_\_\_\_\_  
V° B° ALCALDE



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD

QUILLÓN \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_\_\_.

## COMISIÓN DE SERVICIO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO(A) :	Jeannette Sagredo Balboa
CARGO QUE DESEMPEÑA :	Secretaría Desamu
LUGAR DEL COMETIDO :	Viña del Mar
MOTIVO :	Taller Practico sobre Transparencia Pasiva, sus Principios y Normativas 9 y 10/10/2014

HORA DE SALIDA 9<sup>00</sup> hrs. (miércoles)

HORA DE LLEGADA 07<sup>00</sup> hrs. (sábado)

  
FIRMA FUNCIONARIO (A)

  
V°B° DIRECTOR DESAMU