



Quillón, 23 DIC 2015

VISTOS:

- Las solicitudes de Daniela Sánchez, Isabel Cartes, Horacio Alarcon y Alejandra Casanova.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Feriado Legal al o los funcionario (s) que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Periodo	Desde	Hasta	Días Pendientes
Daniela Sánchez Saldías	Adquisiciones DESAMU	05	2015	18/12/2015	24/12/2015	0
Isabel Cartes Andreu	Administrativo CESFAM	10	2015	04/01/2016	16/01/2016	0
Horacio Alarcón Venegas	Odontólogo CESFAM	01	2015	04/01/2015	04/01/2015	0
Alejandra Casanova Salazar	Asistente Social CESFAM	01 02	2015 2015	24/12/2015 28/12/2015	24/12/2015 29/12/2015	2 0

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.

18/12/2015

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD

SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

SANCHEZ Apellido Paterno			SALDIAS Apellido Materno			DANIELA ALEJANDRA Nombres		
15 06 2010 Día Mes Año			ENCARGADA ADQUISICIONES DPTO. DE SALUD			Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:		
Fecha de Ingreso			Cargo Según Planta					
Feriado Legal			DESDE			HASTA		
			18	12	2015	05	01	2016
			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
MOTIVO: 10 DIAS DE FERIADO LEGAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2015.								



FIRMA JEFE PPTO. Y FINANZAS

V°B° DIRECTOR DPTO. SALUD

FIRMA FUNCIONARIA

PRESENTACIÓN: QUILLÓN, DICIEMBRE 16 DE 2015.

000242

Fecha: 17 Dic. 2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal



De Isabel Cortes Andreu

Funcionario (a)

Cargo: Administrativo

A Dra Eugenia Lopez

Director (a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 4 de Enero 2016 al 15 de Enero del 2016.

Total	10	días
Pendientes	0	días

Atentamente,

Margareta
Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CEFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	

000243

Fecha: 16/12/15

Ref: Solicitud de Feriado Legal



De Hernán Alvarado

Funcionario (a)

Cargo: odontólogo

A Dña. Espinoza

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 4 de enero al 11 de enero del 202016.

Total	<u>1</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante: Agenda reuelta

Visación Jefe Directo		<u>E. López</u>
Autorización Director (a) CESFAM Quillón		<u>E. López</u>
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón		<u>[Signature]</u>

000245

Fecha: 17/12/15

Ref: Solicitud de Feriado Legal



De M. Alejandra Ceranova
Funcionario (a)

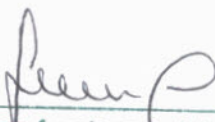
Cargo: A. social

A Sra. Eugenia Lopez Sandoval
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 28 de diciembre al 29 de diciembre del 2015.

Total	<u>2</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: Uso de días pendientes

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	



000246

Fecha: 17/12/15

Ref: Solicitud de Feriado Legal



De M. Alejandra Casanova

Funcionario (a)

Cargo: A. social

A Dra Eugenia Lopez Sandoval

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 24 de diciembre al 24 de diciembre del 2015.

Total 1 días

Pendientes 2 días

Atentamente,


 Firma funcionario (a)

Nota importante: Uso de días pendientes

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón