



DECRETO ALCALDICIO N° 5096/

Quillón, 13 0 DIC 2015

VISTOS:

- El Decreto Alcaldicio N° 4905/Diciembre 2015 que autoriza solicitud de horas extras de los meses de Noviembre y Diciembre/2015.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Autorizase la Cancelación de hora extraordinaria, correspondientes a los meses de **Noviembre/Diciembre** del presente año, a al Funcionaria que se señala en la siguiente tabla:

NOMBRE	CARGO	HRS. 25%	HRS. 50%	MES
Yilda Letelier Fierro	Directora DESAMU Quillón	5	3	Noviembre (14/11/2015)
				Diciembre (15,16 y17/12/2015)

2. Impútese el gasto que origine la ejecución del presente Decreto a la cuenta N° 215.21.01 del Presupuesto vigente año 2015 del Departamento de Salud Municipal.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



ALBERTO GYHRA SOTO
ALCALDE

VRM/JOP/jsb.

30.12.2015

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo DESAMU
- Archivo Presupuesto y Finanzas DESAMU
- Archivo Secretaría Municipal.
- Archivo Srta. Yilda Letelier F.



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO N° 4905/1

Quillón, 18 DIC 2015

VISTOS:

- La solicitud de trabajo Extraordinario de fecha 15 de Diciembre del 2015, emitida por la Srta. Yilda Letelier Fierro.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. **Autorizase** solicitud de horas extraordinarias correspondientes por los meses de Noviembre y Diciembre/2015, a la **SRTA. YILDA LETELIER FIERRO**, Directora del Departamento de Salud Municipal de Quillón, por confección Plan comunal de salud, programa de capacitación (noviembre) y Renovaciones contratos plazo fijo y Honorarios (diciembre).
2. Impútese el gasto que origine la ejecución del presente Decreto a la cuenta N° 215.21.01 del Presupuesto vigente año 2015 del Departamento de Salud Municipal.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



ALBERTO GYHRA SOTO
ALCALDE

VPM/YLF/sb.
18.12.2015

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Srta. Yilda Letelier F.



SOLICITUD DE TRABAJO EXTRAORDINARIO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO YILDA LETELIER FIERRO

CARGO DIRECTORA

MOTIVO O CAUSAL **Confección Plan comunal de Salud, programa de capacitación, realizados en el mes de noviembre y renovaciones de contratos plazo fijo y honorario, en diciembre.**

TOTAL HORAS AUTORIZADAS 15 hrs.

COMPENSADAS EN REMUNERACIÓN X


FIRMA FUNCIONARIO

QUILLON, DICIEMBRE 15 DEL 2015__

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/11/2015 Al 30/11/2015

3 = 50%

Departamento de Salud

RUT: 9.300.262-8	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
LETELIER FIERRO YILDA MARISOL														
DOM	01/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal											0:00	0:00	0:00	
LUN	02/11/2015	8:30		17:30	12:40		17:34	4,9		0,0	0:00	0:04	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
					17:35		17:35	0,0		0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
MAR	03/11/2015	8:30		17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
MIÉ	04/11/2015	8:30		17:30	8:26		17:31	9,1		0,0	0:00	0:01	0:00	
JUE	05/11/2015	8:30		17:30	8:25		17:38	9,2		0,0	0:00	0:08	0:00	
VIE	06/11/2015	8:30		16:30	13:52		16:31	2,7		0,0	0:00	0:01	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
SAB	07/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	08/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										25,9	0:00	0:14	0:00	
LUN	09/11/2015	8:30		17:30	8:27		13:47	5,3		0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
MAR	10/11/2015	8:30		17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
MIÉ	11/11/2015	8:30		17:30	8:27		8:27	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00	0:00	
JUE	12/11/2015	8:30		17:30	8:28		17:40	9,2		0,0	0:00	0:10	0:00	
VIE	13/11/2015	8:30		16:30	15:09		17:08	2,0		0,0	2:39	0:38	0:00	DIA ADM. MUNICIPAL 08:30-12:30
SAB	14/11/2015				10:44 13:40			2,9		0,0	0:00	0:00	2:56	
DOM	15/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										19,4	1,0	2:39	0:48	2:56
LUN	16/11/2015	8:30		17:30	8:31		8:31	0,0	0,5	0:00	0:00	0:00	0:00	DIA ADM. MUNICIPAL 13:00-17:30
MAR	17/11/2015	8:30		17:30	8:31		17:49	9,3		0,0	0:01	0:19	0:00	
MIÉ	18/11/2015	8:30		17:30	10:32		17:56	7,4		0,0	2:02	0:26	0:00	
JUE	19/11/2015	8:30		17:30	8:30		17:42	9,2		0,0	0:00	0:12	0:00	
VIE	20/11/2015	8:30		16:30	8:34		16:49	8,3		0,0	0:04	0:19	0:00	
SAB	21/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	22/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										34,2	0,5	2:07	1:16	0:00
LUN	23/11/2015	8:30		17:30	8:28		17:40	9,2		0,0	0:00	0:10	0:00	
MAR	24/11/2015	8:30		17:30	14:06		17:36	3,5		0,0	0:00	0:06	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
MIÉ	25/11/2015	8:30		17:30	8:29		17:34	9,1		0,0	0:00	0:04	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
JUE	26/11/2015	8:30		17:30	8:26		17:34	9,1		0,0	0:00	0:04	0:00	
VIE	27/11/2015	8:30		16:30	8:29		8:29	0,0		0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
SAB	28/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	29/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										30,9		0:00	0:24	0:00
LUN	30/11/2015	8:30		17:30	8:27		17:38	9,2		0,0	0:00	0:08	0:00	

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/11/2015 Al 30/11/2015

Departamento de Salud

RUT: 9.300.262-8	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación		
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde									
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida								
Total Semanal											9,2	0:00	0:08	0:00		
Total Mensual:											119,6	1,5	4:46	2:50	2:56	

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2015 Al 31/12/2015

S = 25%

Departamento de Salud

RUT: 9.300.262-8	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
LETELIER FIERRO YILDA MARISOL														
MAR	01/12/2015	8:30		17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO
MIÉ	02/12/2015	8:30		17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	
JUE	03/12/2015	8:30		17:30	8:24		17:32	9,1	0,0	0:00	0:02	0:00		
VIE	04/12/2015	8:30		16:30	8:28		8:28	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00		
SAB	05/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	06/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									9,1	1,0	0:00	0:02	0:00	
LUN	07/12/2015	8:30		17:30	8:23		17:42	9,3	0,0	0:00	0:12	0:00	DIA ADM. NO DOCENTE 08:30-17:30	
MAR	08/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	09/12/2015	8:30		17:30	8:27		17:38	9,2	0,0	0:00	0:08	0:00		
JUE	10/12/2015	8:30		17:30					0,0	0:00	0:00	0:00		
VIE	11/12/2015	8:30		16:30					0,0	0:00	0:00	0:00		
SAB	12/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	13/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									18,5		0:00	0:20	0:00	
LUN	14/12/2015	8:30		17:30					0,0	0:00	0:00	0:00	COMETIDO FUNCIONARIO	
MAR	15/12/2015	8:30		17:30	8:31		19:33	11,0	0,0	0:01	2:03	0:00		
MIÉ	16/12/2015	8:30		17:30	8:30		19:32	11,0	0,0	0:00	2:02	0:00		
JUE	17/12/2015	8:30		17:30	8:27		18:33	10,1	0,0	0:00	1:03	0:00		
VIE	18/12/2015	8:30		16:30	16:33		16:34	0,0	0,0	0:00	0:01	0:00		
SAB	19/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	20/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									32,1		0:01	5:09	0:00	
LUN	21/12/2015	8:30		17:30	8:27		17:52	9,4	0,0	0:00	0:22	0:00	DIA ADM. MUNICIPAL 08:30-12:00	
MAR	22/12/2015	8:30		17:30	15:57		15:57	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	23/12/2015	8:30		17:30					0,0	0:00	0:00	0:00		
JUE	24/12/2015	8:30		12:00					0,0	0:00	0:00	0:00		
VIE	25/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
SAB	26/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	27/12/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									9,4	1,0	0:00	0:22	0:00	
LUN	28/12/2015	8:30		17:30					0,0	0:00	0:00	0:00	DIA ADM. MUNICIPAL 08:30-17:30	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación
S.M.SAL : Sin Marcaie de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2015 Al 31/12/2015

Departamento de Salud

RUT: 9.300.262-8		HORARIO				ASISTENCIA					Observación				
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde		Hor. Trab.		Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
MAR	29/12/2015	8:30		17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	FERIADOS LEGALES	
MIÉ	30/12/2015	8:30		17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	FERIADOS LEGALES	
JUE	31/12/2015	8:30		12:00						0,0	0:00	0:00	0:00	FERIADOS LEGALES	
		Total Semanal									0:00	0:00	0:00		
										Total Mensual:	69,1	2,0	0:01	5:53	0:00

El director debiera justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.SAL : Sin Marcaie de Salida