



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
QUILLÓN

\*\*\*\*\*

DECRETO ALCALDICIO N° 069 /

Quillón, 08 ENE 2015

**VISTOS:**

- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 972 de fecha 20 de Noviembre de 2013, que Designa al Administrador Municipal como Alcalde Subrogante.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase Feriado Legal al o los funcionario (s), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Claudia Coloma Parra	Técnico Paramédico CESFAM Quillón	05/2015	12.01.2015	16.01.2015	10
Maria Escobar Vivallos	Enfermera CESFAM Quillón	01/2014	26.01.2015	26.01.2015	0
		15/2015	27.01.2015	16.02.2015	10
Francisco Guajardo Martínez	Técnico en Enfermería Posta de Liucura Alto Quillón	15/2015	02.02.2015	20.02.2015	10
Lidia Pérez Pérez	Técnico Paramédico CESFAM Quillón	14/2014	10.02.2015	27.02.2015	0

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL**



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER  
ALCALDE (S)

YLF/jsb.  
08.01.2015

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 7.01.2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Sra. Claudia Colomo  
Funcionario (a)

Cargo: PNAc

A Dra. Eugenia López  
Director (a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 12 de Enero al 16 de Enero del 20 15.

Total 5 días

Pendientes 10 días

Atentamente,

[Firma]  
Firma funcionario (a)

Nota importante: \_\_\_\_\_

**Visación**  
Jefe Directo

**Autorización**  
Director (a) CEFAM Quillón

**Visación Administrativa**  
Director (a) DESAMU Quillón

[Firma]  
[Firma]  
[Firma]



Fecha: 08.01.15

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Me. Isabel Escobar U.  
Funcionario (a)

Cargo : Enfermera

A : Dra. Eugenia Lopez Sandoval  
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 26 de Enero al 26 de Enero del 20 15.

Total 1 días

Pendientes 0 días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante: \_\_\_\_\_

**Visación**

Jefe Directo

**Autorización**

Director (a) CESFAM Quillón

**Visación Administrativa**

Director (a) DESAMU Quillón



Fecha: 08 de 15

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Me Isabel Escobar U.  
Funcionario (a)

Cargo: Enfermera

A Dra. Eugenia Lopez Sandoval  
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 27 de Enero al 16 de Febrero del 2015.

Total	<u>15</u> días
Pendientes	<u>10</u> días

Atentamente,

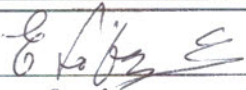
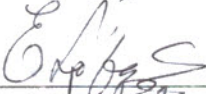

  
Firma funcionario (a)

Nota importante: \_\_\_\_\_

**Visación**  
Jefe Directo

**Autorización**  
Director (a) CESFAM Quillón

**Visación Administrativa**  
Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 5/01/2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De

Sr. Francisco Guajardo Abertinero  
Funcionario (a)

Cargo:

pe ee Enfermería

A

Dra. Eugenia López Sandoval  
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal  
correspondiente al año 2015 desde el 2 de  
febrero al 20 de febrero del 2015.

Total 15 días

Pendientes 10 días

Atentamente,

  
Firma funcionario (a)

Nota importante: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Visación**

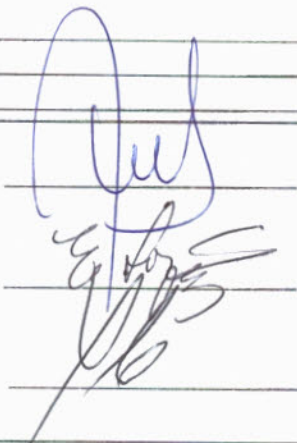
Jefe Directo

**Autorización**

Director (a) CESFAM Quillón

**Visación Administrativa**

Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 07. FEBRERO. 2015.

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Lidia Pérez López.  
Funcionario (a)

Cargo : ASISTENTE DENTAL.

A Dra. EUGENIA LOPEZ SANDOVAL.  
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 20 14 desde el 10 de FEBRERO al 27 de FEBRERO del 20 15.

Total 14 días

Pendientes 0 días

Atentamente,

  
Firma funcionario (a)

Nota importante: \_\_\_\_\_

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director (a) DESAMU Quillón

  
Dr. HORACIO ALARCON VENEGA  
CIRUJANO DENTISTA  
RUT: 13.946.976