



**“ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE  
OFICINA PARA EL DESAMU Y  
CENTROS DE SALUD**

**APRUEBA COMPRA ÁGIL ID. 4367-  
414-COT22.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 6137 /**

**Quillón, 18 NOV 2022**

**VISTOS:**

1. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°484 de fecha 16.11.2022 emitido por el Sr. Sebastián Valenzuela V., Jefe (S) de Ppto. y Finanzas del DESAMU de Quillón.
2. Publicación de Compra Ágil en Portal Mercado Publico, ID. 4367-414-COT22 con fecha 14.11.2022
3. Ficha Técnica de Requerimiento N°49 de fecha 03.11.2022, emitida por la Srta. Daniela Sánchez Saldías, Profesional Unidad de Abastecimiento DESAMU.
4. Decreto N° 2.288 de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del Alcalde al Administrador Municipal y a quien los subroga.
5. Decreto N° 2.287 de fecha 29.06.2021 que ratifica en el cargo de Administrador Municipal al Sr. José Acuña Salazar.
6. Decreto N° 2.286 de fecha 29.06.2021 que nombra al Sr. Miguel Peña Jara, como Alcalde de la Comuna de Quillón.
7. Decreto Alcaldicio N° 3.519 de fecha 25.11.2020, que nombra como Administrador Municipal al Sr. José Acuña Salazar.
8. Decreto Alcaldicio N° 1.249 de fecha 12.03.2020, que modifica subrogancia de Secretaría Municipal.
9. Decreto Alcaldicio N° 1.099 de fecha 04.03.202, que aprueba el reglamento de organización y funciones del Departamento de Salud Municipal Quillón.
10. Publicación en diario oficial de fecha 06.03.2020, que modifica Decreto N°4, de 2020, del Ministerio de Salud, que decreta alerta sanitaria.
11. Ley N° 20.730 y su reglamento de fecha 08.03.2014, la Ley del Lobby
12. Ley N° 19.886, Ley de Bases de Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
13. Decreto N° 1.117 de fecha 19.12.2003, del Ministerio de Hacienda, que establece la incorporación de los Municipios del País a los Sistemas a que se refieren los Artículos 18, 19 y 20 de la Ley N° 19.886.
14. Decreto Alcaldicio N° 5.062 de fecha 16.12.2021, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2022 del Departamento de Salud.
15. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, “Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades”, y sus posteriores modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

1. Adquisición de material de oficina para ser utilizado en las dependencias del DESAMU y Centros de Salud (CESFAM, CECOSF y Postas) para un periodo de 2 meses aproximadamente (Noviembre y Diciembre), solicitados por la Srta. Daniela Sánchez Saldías, Profesional Unidad de Abastecimiento DESAMU.



- Las modificaciones al Reglamento de Compras, desde el 21 de febrero de 2021, en la habilitación de la opción de Compra Ágil, para compras menores o iguales a las 30 UTM, permitiendo avanzar en el mejor uso de los recursos públicos y disminuir la burocracia en el Estado.
- Las siguientes ofertas recibidas a la Compra Ágil ID. 4367-414-COT22:

Rut Proveedor	Razón Social	Monto Total Cotización	Observaciones
96.670.840-9	Dimerc S A	\$ 113.526	Calidad de los productos ofertados no se ajustan a lo requerido
77.012.870-6	Comercial Red Office Limitada	\$ 114.204	
<b>96.556.940-5</b>	<b>Proveedores Integrales Prisa S.A.</b>	<b>\$ 115.490</b>	
76.943.080-6	Librería Atlantik Ltda.	\$ 127.556	
76.041.579-0	Proveedores Integrales del Sur S.A.	\$ 155.224	
77.283.950-2	Blue Mix SpA	\$ 200.027	

- La selección al proveedor que ofreció los productos solicitados y que cumplieron de mejor manera con los requisitos técnicos solicitados.
- Valor UTM \$ 60.853.- mes de Noviembre.

**DECRETO:**

- APRUEBESE** Compra Ágil según **ORDEN DE COMPRA N°4367-531-AG22** por la adquisición de **MATERIAL DE OFICINA** al proveedor **PROVEEDORES INTEGRALES DEL SUR S.A. RUT 76.041.579-0** por un monto de **\$155.224.-** (ciento cincuenta y cinco mil doscientos veinticuatro pesos).
- IMPÚTESE** el presente gasto a la Cuenta Presupuestaria N° **22-04-001** denominada **MATERIAL DE OFICINA.**

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**CLAUDIO GONZÁLEZ CIFUENTES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



**JOSÉ ACUNA SALAZAR**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

JOP/dss.

**DISTRIBUCION:**

- Archivo Secretaría Municipal
- Archivo Secretaría DESAMU
- Archivo Unidad de Finanzas DESAMU
- Archivo Unidad de Adquisiciones DESAMU